

Protokoll
zur Sitzung des
Prüfungsausschusses
am 18.03.2021

Amtshaus, Sitzungssaal Erdgeschoß bzw. per Zoom-Konferenz

Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 18:20 Uhr

		anwesend	entschuldigt	unentschuldigt
Vorsitzender	GR HR Mag. Anton Plessl	x		
Vors.Stellv.	GR Andreas Koller-Garber	x		
Mitglieder	GR Franz Breitenecker	x		
	GR Helmuth Kittinger	x		
	GR Alexander Nowotny			x
	GR Werner Pannagl	x		
	GR Philipp Sladky	x		
	GR ⁱⁿ Mag. ^a Sonja Reiselhuber-Schmölzer	x		
	GR ⁱⁿ Mag. ^a Katharina Wieczorek, MBA		x	

Außerdem anwesend: Gerhard Rauchenwald
Susanne Eugorisse-Urban

Schriftführer: Tatjana Kinsky

Die Einladung erfolgte fristgerecht per E-Mail mit Zustimmung der PAS-Mitglieder gemäß § 45 Abs. 3 NÖ GO 1973.

Der Ausschussvorsitzende Herr GR HR Mag. Anton Plessl eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt gemäß § 57 Abs. 2 NÖ GO 1973 die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

TAGESORDNUNG

- 1.) Rechnungsabschluss 2020 der Marktgemeinde Perchtoldsdorf
- 2.) Allfälliges

Zu Punkt 1:

Der Prüfungsausschuss hat den Rechnungsabschluss innerhalb der Auflagefrist gemäß § 82 Abs. 2 NÖ Gemeindeordnung 1973 auf seine rechnerische Richtigkeit und die Übereinstimmung mit dem Voranschlag zu prüfen. (Anmerkung GR HR Mag. Anton Plessl: die sachliche Richtigkeit kann nicht durch den Prüfungsausschuss bestätigt werden).

Gemäß § 83 Abs 2 leg.cit. ist der Entwurf des Rechnungsabschlusses vor der Vorlage an den Gemeinderat, die spätestens drei Monate nach Ablauf des Haushaltsjahres zu erfolgen hat, zwei Wochen hindurch im Gemeindeamt zur öffentlichen Einsicht aufzulegen.

Der Entwurf des Rechnungsabschlusses 2020 liegt vom 08. bis einschließlich 22. März 2021 auf. Daneben wurden die Materialien zum Rechnungsabschluss 2020 auch auf der Homepage der Marktgemeinde Perchtoldsdorf zur Einsichtnahme bereitgestellt.

Der PAS überprüft die Endbestände der einzelnen Zahlwege und kontrolliert die Zusammenfassung des Kassenbestandes zum 31.12.2020 auf die rechnerische Richtigkeit.

Kreditinstitute u. Kassa zum 31.12.2020

Bar:

ZW 2	Nebenkassa		EUR	2.339,63
	Registrierkasse Empfang	NK1/1537		30.12.2020

ZW 9	Nebenkassa		EUR	1.364,10
	Registrierkasse Empfang	NK2/2304		31.12.2020

Bankkonten:

ZW 03	Hypo-Lohnkonto		EUR	24.381,60
	AT45 5300 0081 5500 3112	Auszug Nr. 72		31.12.2020

ZW 04	Raiffeisen Regionalbank Mödling		EUR	15.816,98
	AT19 3225 0000 1191 3001	Auszug Nr. 177		31.12.2020

ZW 05	Raiffeisen Regionalbank Mödling FZZ		EUR	7.714,43
	AT27 3225 0000 0195 7844	Auszug Nr. 100		31.12.2020

Marktgemeinde Perchtoldsdorf

ZW 06	Easybank AG Pre-Paid Karte	EUR	3.057,69
AT27 1421 0100 8376 8555	Auszug Nr. 1		31.12.2020
ZW 07	Hypo NÖ Landesbank für NÖ und Wien AG/MS	EUR	10.118,01
AT28 5300 0036 5500 5705	Auszug Nr. 136		31.12.2020
ZW 08	BAWAG P.S.K.	EUR	6.203,77
AT49 6000 0000 0054 4899	Auszug Nr. 25		21.12.2020
ZW 14	Hypo NÖ Landesbank für NÖ und Wien AG/FZZ	EUR	0,00
AT86 5300 0081 5500 0822	Auszug Nr. 7		03.12.2020
ZW 15	Hypo NÖ Landesbank für NÖ und Wien AG	EUR	1.371.006,98
AT23 5300 0036 5500 0169	Auszug Nr. 255		31.12.2020
<u>Sparkonten:</u>			
ZW 13	Abschluss zum 31.12.2020	EUR	6.490,19
Sparbücher Friedhof			
AT51 1200 0001 3712 6991		EUR	1.345,56
AT08 1200 0001 3712 4467		EUR	1.631,44
AT43 2011 1032 3001 4418		EUR	1.467,30
AT33 5300 0036 6508 5952		EUR	2.045,89
<u>Zahlungsmittelreserven:</u>			
ZW 91	Kommunalkredit Austria AG	EUR	32.000,00
AT78 2010 0403 3688 6700			28.12.2020
ZW 92	Kommunalkredit Austria AG	EUR	114.500,00
AT78 2010 0403 3688 6700			28.12.2020
Verrechnungszahlweg			
ZW 16	Abschluss Nr. 153	EUR	0
Kassenabschluss 2020		EUR	1.594.993,38

Die Beträge, die auf den letzten Kontoauszügen des Jahres 2020 ausgewiesen sind, stimmen mit dem Kassenistabschluss summenmäßig überein.

Es gibt keine weiteren Fragen zu den vorgelegten Rechenwerken.

Zu Punkt 2:

Die nächste Sitzung findet am Donnerstag, den 06.05.2021 um 18:00 Uhr statt.

Die nächsten Tagesordnungspunkte sind:

- .) Rechts- und Beratungsaufwand im ersten Quartal 2021
- .) Verträge und Vereinbarungen im Zusammenhang mit dem Sport- und Spielstättenreferat:
 - Vertrag mit Heilmasseurin im Freizeitzentrum
 - Vertrag mit Herrn Steiner (Eislaufschuhverleih)
 - Vertrag mit Friseur
 - Vertrag oder Vereinbarung mit Eislaufschule
 - Vertrag oder Vereinbarung mit den beiden Schwimmschulen
 - Vertrag oder Vereinbarung für Betreuung der Kinderspielplätze
 - Verträge oder Vereinbarungen betreffend Werbung im Freizeitzentrum
 - Fahrtenbücher der im Freizeitzentrum verwendeten Fahrzeuge

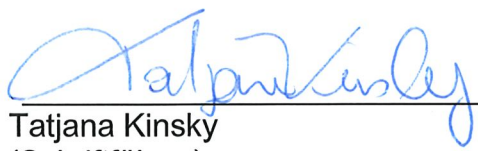
Betreffend die Protokollführung dieser Sitzung kommen die Ausschussmitglieder auf Vorschlag des Vorsitzenden überein, dass das Protokoll vorab vom Vorsitzenden und vom Schriftführer unterfertigt und im Anschluss an die Sitzungsteilnehmer via E-Mail versendet wird. Diese bestätigen individuell via E-Mail, die Unterschriften werden im Zuge der nächsten Sitzung nachgeholt.

Das Protokoll wird inhaltlich zum Bericht erhoben.

Perchtoldsdorf, am 18.03.2021

Unterfertigt gem. § 53 Abs. 3 NÖ GO 1973


GR HR Mag. Anton Plessl
(Vorsitzender des Prüfungsausschusses)


Tatjana Kinsky
(Schriftführer)

Gemäß § 82 der NÖ Gemeindeordnung wird dieser Bericht dem Bürgermeister und dem Kassenverwalter zur Kenntnis gebracht.

Stellungnahme des Bürgermeisters:

Zur Kenntnis genommen

Datum

22.3.2021



Der Bürgermeister:
Martin Schuster

Stellungnahme des Kassenverwalters:

Zur Kenntnis genommen

Datum

23.3.2021



Der Kassenverwalter:
Gerhard Rauchenwald