

Subventionsansuchen

Antragsteller (Vereinsbezeichnung) inkl. Adresse, Kontaktdaten (Name, E-Mail, Telefon), ggf. ZVR-Nummer

Zweck des Vereins / der Institution

Höhe des angesuchten Betrages Konkreter Zweck, für den der Subventionsbetrag Verwendung finden soll

..... Euro

Eigenmittelbestand (z.B. Einnahmen-Ausgaben-Rechnung, Kontoauszug,... - BITTE BEILEGEN!!)

Es wurde bereits bei anderen Stellen um Förderung angesucht bzw. sind Förderungen bereits zugeflossen:

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> JA | <input type="checkbox"/> Bund | Euro |
| <input type="checkbox"/> NEIN | <input type="checkbox"/> Land | Euro |
| | <input type="checkbox"/> | Euro |

Bankverbindung des Antragstellers (IBAN und BIC)

Datum: Unterschrift:

Mit meiner Unterschrift erkläre ich, dass alle Angaben wahrheitsgemäß und vollständig sind.
Weiters werden alle Bestimmungen der zum Zeitpunkt des Ansuchens gültigen allgemeinen
Subventionsrichtlinien der Marktgemeinde Perchtoldsdorf vollinhaltlich anerkannt.

Hinweise

Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus bzw. legen Ihrem Ansuchen die entsprechenden Unterlagen bei!

Beachten Sie, dass Ansuchen im laufenden Kalenderjahr nur Berücksichtigung finden können, wenn diese bis spätestens 15. November eingelangt sind.

Die widmungsgemäße Verwendung des Subventionsbetrages ist jedenfalls mittels geeigneter Unterlagen (Belege, Tätigkeits- bzw. Abschlussbericht mit Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben, Rechnungsabschluss) bis spätestens 31. März des Folgejahres, sofern das Geschäftsjahr dem Kalenderjahr entspricht, nachzuweisen.

Ergänzende oder von diesem Formular abweichende Vereinbarungen bedürfen der Schriftform.

Die Subventionsrichtlinien der Marktgemeinde Perchtoldsdorf sind auf der Gemeindehomepage abrufbar unter:

https://www.perchtoldsdorf.at/Subventionen_fuer_Vereine_Institutionen_und_Organisationen