

Protokoll
zur Sitzung des
Prüfungsausschusses
am 08.06.2016

Zimmer: 258 Finanzabteilung

Beginn: 17.00 Uhr
Ende: 18.30 Uhr

		anwesend	entschuldigt	unentschuldigt
Vorsitzende	GR DI Claus HERZA	X		
Vors.Stellv.	GR Andreas KOLLER-GARBER	X		
Mitglieder	GR Mag.Dr. Doris FISCHER-SEE	X	Anwesend bis 17.50 Uhr	
	GR Mag. Wolfgang HUSSIAN	X		
	GR Mag. Günther JÖRG	X		
	GR Alexander MURLASITS	X		
	GR Werner PANNAGL	X		
	GR Hans ZEIDLER-BECK	X		
	GR Brigitte ZIMPER	X		

Außerdem anwesend: Gerhard Rauchenwald

Schriftführerin: Susanne Eugorisse-Urban

Die Einladung erfolgte fristgerecht per e-mail mit Zustimmung der PAS-Mitglieder gemäß § 45 Abs. 3 NÖ GO 1973.

Der Ausschussvorsitzende Herr GR DI Claus HERZA eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt gemäß § 57 Abs. 2 NÖ GO 1973 die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

TAGESORDNUNG

- 1.) Welche Verträge mit mehr als 1 Jahr Laufzeit binden die Marktgemeinde Perchtoldsdorf?
- 2.) Welche Lieferanten beliefern die Marktgemeinde Perchtoldsdorf regelmäßig?
- 3.) Gebarung des Hilfskontos bis zur Auflösung 2016
- 4.) PR – Aufwendungen der Gemeinde – Homepage, Rundschau, etc.
- 5.) Allfälliges

Zu Punkt 1:

Bezüglich der längerfristigen Verträge soll klar festgelegt werden, welche Verträge genauer betrachtet werden sollen. Die Anfrage des PAS in der Form ist so nicht zu beantworten. Es wird festgehalten, dass in der nächsten Sitzung konkret die Verträge mit Architekt Marszalek und Ing. Kniha auf zukünftige Verbindlichkeiten hin geprüft werden sollen. Der Vertrag mit Prosumer-Solutions soll im Hinblick auf die Preisangemessenheit geprüft werden.

Zu Punkt 2:

Die Lieferantensummen und –salden werden anhand einer Aufstellung aus dem Buchhaltungsprogramm in Augenschein genommen. Genauer geprüft wurden:

Lang GmbH: Lieferungen Verköstigung Kindergärten

DDr. Gatscher-Riedl: Es handelt sich um die Förderung der Gedenkstätte jüd. Perchtoldsdorf, die an die ARGE Projekt jüd. Perchtoldsdorf ausgezahlt wurde, für die Herr DDr. Gatscher-Riedl als Vertreter fungiert.

Die geprüften Belege wurden für in Ordnung befunden.

Zu Punkt 3:

Bezugnehmend auf die Prüfung des Lieferanten Prosumer-Solutions werden die Zahlungen für die Erstellung der Homepage für das Flüchtlingsnetzwerk näher betrachtet. Diese Dienstleistung wurde vom Spendenkonto bezahlt, da es keinen GV- oder GR-Beschluss für eine Übernahme seitens der Marktgemeinde gegeben hat.

Zur Prüfung des Spendenkontos werden sämtliche Kontoauszüge des Bankkontos und des Durchlaufkontos vorgelegt, vom PAS begutachtet und die Belege, die einzeln geprüft wurden, für in Ordnung befunden.

Zu Punkt 4:

Der Tagesordnungspunkt 4 - PR – Aufwendungen der Gemeinde – Homepage, Rundschau, etc. wird einvernehmlich vertagt und in der nächsten Sitzung behandelt.

Marktgemeinde Perchtoldsdorf

Zu Punkt 5:

Die nächste Sitzung findet am Mittwoch, den 07.09.2016 um 17.00 Uhr statt.

Der nächsten Tagesordnungspunkte sind:

- .) PR – Aufwendungen der Gemeinde – Homepage insb. Prosumer-Solutions im Hinblick auf die Preisangemessenheit, Rundschau, etc.
- .) Prüfung der Verträge mit Architekt Marszalek und Ing. Kniha auf zukünftige Verbindlichkeiten.

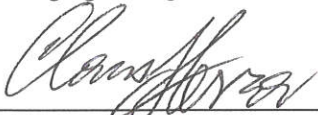
In Evidenz gehalten werden die Tagesordnungspunkte:

- .) Lohnbuchhaltung – Abwicklung, Übernahme, Datenträger etc.

Das Protokoll wird inhaltlich zum Bericht erhoben.

Perchtoldsdorf, am 08.06.2016

Unterfertigt gem. § 53 Abs. 3 NÖ GO 1973



GR DI Claus Herza
(Vorsitzender des Prüfungsausschusses)



Susanne Eugorisse-Urban
(Schriftführerin)



Br, Zinger

Handwritten signatures of other committee members, including a large signature on the left and several others on the right.

Marktgemeinde Perchtoldsdorf

Gemäß § 82 der NÖ Gemeindeordnung wird dieser Bericht dem Bürgermeister und dem Kassenverwalter zu Kenntnis gebracht.

Stellungnahme des Bürgermeisters:

Zur Kenntnis genommen

Datum 9.6.2016


Der Bürgermeister:
Martin Schuster

Stellungnahme des Kassenverwalters:

Zur Kenntnis genommen.

Datum 9.6.2016


Der Kassenverwalter:
Gerhard Rauchenwald